

## Учебный план\*

по программе «Повышение квалификации для руководящего работника по кадровому делопроизводству и кадровому учету»

| № п/п  | Наименование модуля                                                          | Академических часов |
|--------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Тема 1 | Государственное и нормативно-правовое обеспечение кадрового делопроизводства | 12ч                 |
| Тема 2 | Деятельность кадровой службы государственного учреждения                     | 12ч                 |
| Тема 3 | Кадровый документооборот и СЭД                                               | 12ч                 |
| Тема 4 | Трудовой кодекс и управление трудовыми ресурсами                             | 12ч                 |
| Тема 5 | Порядок ведения учета                                                        | 12ч                 |
| Тема 6 | Отчетность и хранение документов                                             | 12ч                 |
|        | <b>ИТОГО:</b>                                                                | <b>72ч</b>          |



Утверждаю  
Директор ООО МПЦ «Феникс» \_\_\_\_\_ Г.В. Котрухов

\* Данный учебный план представлен в ознакомительных целях и не является официальным учебным планом, утвержденным и применяемым организацией